

Số: /KH-SYT

Lai Châu, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức Sở Y tế năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 15 tháng 3 năm 2021 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh Lai Châu về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý người dân tộc thiểu số và cán bộ chủ chốt cấp xã giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Căn cứ Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ, bác sỹ y học dự phòng, y sỹ;

Căn cứ Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;

Căn cứ Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược;

Căn cứ Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 3/6/2022 của Bộ Tài chính về quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với ngạch công chức ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin;

Căn cứ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế sửa đổi bổ sung tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số 11/2022/TT-BNV ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về vị trí việc làm công chức nghiệp vụ chuyên ngành nội vụ;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17 tháng 02 năm 2023 của Bộ Y tế hướng dẫn về vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập;

Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2024 của UBND tỉnh Lai Châu về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 41/2021/QĐ-UBND ngày 08 tháng 11 năm 2021 của UBND tỉnh Lai Châu về việc ban hành quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 16/2022/QĐ-UBND ngày 05 tháng 5 năm 2022 của UBND tỉnh Lai Châu về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 2294/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Lai Châu về việc giao biên chế công chức; số lượng người làm việc; hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và biên chế trong các tổ chức hội quần chúng được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ của tỉnh Lai Châu năm 2024;

Căn cứ số lượng biên chế giao, số lượng biên chế có mặt và nhu cầu xét tuyển viên chức của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Nghị quyết phiên họp Ban Thường vụ Đảng bộ, Ban Giám đốc Sở Y tế ngày 18/6/2024;

Sở Y tế tỉnh Lai Châu ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024, với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Việc tuyển dụng viên chức năm 2024 tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế nhằm bổ sung nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn, năng lực công

tác, am hiểu nghiệp vụ và nắm vững chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển.

2. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức tương ứng; căn cứ vào chỉ tiêu biên chế sự nghiệp được giao và nhu cầu của đơn vị sử dụng viên chức; dành khoảng 40% chỉ tiêu tuyển dụng người dân tộc thiểu số.

3. Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, chất lượng, đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ, năng lực theo yêu cầu vị trí cần tuyển dụng.

4. Thực hiện tuyển dụng theo đúng quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ và các quy định hiện hành của pháp luật về tuyển dụng viên chức;

5. Mỗi thí sinh được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí tuyển dụng.

II. THỰC TRẠNG BIÊN CHẾ VIÊN CHỨC

1. Số lượng người làm việc được giao năm 2024: 2.761 biên chế

2. Số lượng người làm việc có mặt 15/6/2024: 2.592 biên chế.

3. Số lượng người làm việc chưa sử dụng đến 15/6/2024: 169 biên chế

III. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

1. Số lượng, vị trí cần tuyển dụng

Tổng số 146 chỉ tiêu tại 11 vị trí (*trong đó vị trí cần tuyển dụng người dân tộc thiểu số 40% trên tổng số chỉ tiêu tuyển dụng tương đương 58 chỉ tiêu tại 10 vị trí*).

(Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển.

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đối với người dự tuyển là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng ngoài các điều kiện trên phải đảm bảo tiêu chuẩn quy định tại Điều 2, Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2.3. Các trường hợp ưu tiên trong tuyển dụng

2.3.1. Đối tượng ưu tiên theo Điều 2, Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ

“1. Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên quy định *“Thanh niên là công dân Việt Nam từ đủ 16 tuổi đến 30 tuổi”* tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Olympic thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

2. Người có trình độ thạc sỹ, bác sỹ chuyên khoa I, bác sỹ nội trú, dược sỹ chuyên khoa cấp I chuyên ngành y học, dược học trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau:

a) Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a hoặc điểm b hoặc điểm c khoản 1 Điều này;

b) Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học;

3. Người có trình độ tiến sĩ, bác sĩ chuyên khoa II, dược sĩ chuyên khoa cấp II chuyên ngành y học, dược học trong độ tuổi theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 140/2014/NĐ-CP ngày 12/5/2014 của chính phủ quy định việc sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm a và điểm b khoản 2 Điều này”;

2.3.2. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ.

“1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2”.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*Phụ lục mẫu phiếu đăng ký dự tuyển tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 5/12/2017 của Chính phủ; Mẫu theo số 01 tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ*) vào một vị trí tại một đơn vị theo chỉ tiêu tuyển dụng (*nếu đăng ký tuyển dụng vào hai vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách đăng ký dự tuyển*);

Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm trước Sở Y tế, trước pháp luật về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN, TRƯỜNG HỢP HỦY BỎ, BỔ SUNG NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, nội dung

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo hình thức xét tuyển. Ưu tiên xét tuyển theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP trước. Nếu hết chỉ tiêu tuyển dụng tại vị trí đó thì không thực hiện xét tuyển đối với vị trí đã có người trúng tuyển. Nếu còn chỉ tiêu tuyển dụng thì thực hiện xét tuyển theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

1.1. Xét tuyển dụng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP

a) Xét kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) của người dự tuyển theo các quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 5/12/2017, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

b) Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Hình thức: Phỏng vấn

+ Nội dung: Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Thời gian: Phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

+ Thang điểm phỏng vấn: 100 điểm.

1.2. Xét tuyển dụng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ.

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí, việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

+ Hình thức thi: Vấn đáp

+ Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

+ Thang điểm Vấn đáp: 100 điểm.

2. Cách xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi vấn đáp tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vấn đáp vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) cao hơn thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

- Trường hợp có 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định nêu trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi vấn đáp cao hơn.

- Trường hợp vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Y tế quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.
- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả điểm thi vấn đáp.

3. Trường hợp hủy quyết định tuyển dụng

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của Sở Y tế và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian 30 ngày kể từ ngày nhận quyết định tuyển dụng thì người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức đề nghị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

4. Trường hợp bổ sung người trúng tuyển

Trong thời gian 30 ngày kể từ ngày hết hạn nhận quyết định tuyển dụng, người trúng tuyển không đến nhận quyết định tuyển dụng. Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang Thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng và gửi thông báo tới người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề (theo thứ tự) so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại mục 3 phần IV Kế hoạch này để hoàn thiện hồ sơ, ra quyết định tuyển dụng và ký hợp đồng làm việc.

V. HOÀN THIỆN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG, QUYẾT ĐỊNH TUYỂN DỤNG VÀ NHẬN VIỆC

1. Hoàn thiện hồ sơ sau khi trúng tuyển dụng

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, trong thời hạn 30 ngày, người trúng tuyển phải đến Sở Y tế để hoàn thiện hồ sơ theo quy định gồm:

- Hồ sơ viên chức quy định tại Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ.
- Các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
- Bản sao Giấy khai sinh được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế có đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định.
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

2. Quyết định tuyển dụng và nhận việc

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

Trường hợp người được tuyển dụng vào viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì hủy bỏ quyết định tuyển dụng. Giám đốc Sở Y tế xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển hoặc hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

1. Thời gian nộp hồ sơ tuyển dụng: 30 ngày kể từ ngày có Thông báo tuyển dụng (*nộp hồ sơ trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần*).

Trường hợp gửi theo đường bưu điện thì tính thời gian theo dấu công văn đến Trung tâm phục vụ hành chính công, tỉnh Lai Châu.

2. Địa điểm: Trung tâm phục vụ hành chính công, tỉnh Lai Châu (Quầy Sở Y tế). Địa chỉ: tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu.

3. Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu đính kèm: Đăng ký dự tuyển theo mẫu tại Nghị định 140/2017/NĐ-CP (Mẫu số 01); Đăng ký dự tuyển theo mẫu tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP (Mẫu số 02).

- Bản sao công chứng các văn bằng (*hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp kèm bằng điểm*); chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (*nếu có*) được cơ quan có thẩm quyền cấp, cụ thể như sau:

+ Đối tượng ưu tiên: tại Điều 2, Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ: *Các bằng, giấy khen, bằng khen, giấy chứng nhận, các giấy tờ chứng minh liên quan.*

+ Đối tượng ưu tiên là: Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: *Thẻ*

thương binh hoặc bệnh binh; giấy khai sinh; sổ hộ khẩu; chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân;

+ Đối tượng ưu tiên là: Người dân tộc thiểu số: *Giấy khai sinh; sổ hộ khẩu; chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân;*

+ Đối tượng ưu tiên là: Sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, *Quyết định phục viên; quyết định chuyển ngành; các giấy tờ minh chứng liên quan;*

+ Đối tượng ưu tiên là: Con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: *Thẻ thương binh hoặc bệnh binh; Quyết định của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về được hưởng chính sách chất độc hóa học; giấy khai sinh; sổ hộ khẩu; chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc các giấy tờ chứng minh liên quan;*

+ Đối tượng ưu tiên là: Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: *Giấy phục viên, hoàn thành nghĩa vụ; Giấy chứng nhận tham gia thanh niên xung phong hoặc giấy tờ minh chứng khác có liên quan.*

- 02 ảnh cỡ 4cm x 6cm được chụp trong vòng 6 tháng trở lại đây; sau ảnh ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh.

- 03 phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ, nơi nhận; số điện thoại liên hệ.

* **Lưu ý:** *Phiếu đăng ký dự tuyển và các tài liệu kèm theo được đựng trong bì hồ sơ kích thước 21cm x 32cm, ngoài bì ghi họ tên và đầy đủ các thông tin theo quy định.*

b) Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí. Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và chịu trách nhiệm tính chính xác của các thông tin kê khai và tính hợp pháp của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí dự tuyển.

4. Thời gian tổ chức tuyển dụng: Trong quý III, IV/2024

5. Lệ phí tuyển dụng

Theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Hình thức thu lệ phí tuyển dụng: Thí sinh đủ điều kiện dự tuyển vòng 2 nộp lệ phí tuyển dụng trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu sau khi có thông báo của Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Y tế.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Y tế năm 2024.

- Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Chịu trách nhiệm thông báo kế hoạch và tổ chức thực hiện kỳ tuyển dụng theo đúng quy định pháp luật hiện hành, nội quy, quy chế tuyển dụng ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

Là bộ phận thường trực kỳ tuyển dụng viên chức năm 2024 của Sở Y tế có nhiệm vụ:

- Tham mưu cho Giám đốc Sở Y tế Quyết định thành lập Ban Giám sát; Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2024.

- Tham mưu, đề nghị Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng Quyết định thành lập các ban giúp việc của Hội đồng theo quy định tại Điều 2 Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

- Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng phê duyệt danh sách viên chức đủ điều kiện dự tuyển vòng 2.

- Tham mưu cho Giám đốc Sở Y tế công nhận kết quả tuyển dụng viên chức năm 2024 theo đề nghị của Hội đồng tuyển dụng viên chức.

- Tham mưu giúp Giám đốc Sở, Hội đồng tuyển dụng viên chức ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện các công việc trong quá trình tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức theo quy định; Ban hành các văn bản thông báo, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Tổng hợp danh sách, tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức từ Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu việc tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức theo đúng quy định và theo Kế hoạch này;

- Tham mưu cho Giám đốc Sở Quyết định tuyển dụng viên chức, xếp lương đối với viên chức được tuyển dụng theo quy định;

- Tham mưu và thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở và Hội đồng tuyển dụng giao trong quá trình tổ chức thực hiện kỳ tuyển dụng viên chức.

3. Văn phòng Sở

- Chịu trách nhiệm đăng tải thông báo công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng sau báo in, báo điện tử, báo nói, báo

hình Thông báo tuyển dụng viên chức của Sở Y tế tỉnh Lai Châu năm 2024. Đồng thời đăng tải trên cổng thông tin điện tử Sở Y tế và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Y tế.

- Tham mưu, phối hợp với các Sở, Ban, ngành tỉnh và đơn vị có liên quan chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện cần thiết khác (xe ô tô, vật tư văn phòng phẩm, trang trí khánh tiết, nước uống...) để tổ chức tốt kỳ tuyển dụng viên chức.
- Cử người tham gia các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng.
- Quản lý, lưu trữ các tài liệu liên quan đến quá trình tuyển dụng viên chức theo quy định.
- Đảm bảo an ninh, trật tự trong quá trình tổ chức tuyển dụng viên chức.
- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Sở Y tế và Hội đồng tuyển dụng.

4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Chủ trì xây dựng dự toán kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng viên chức Sở Y tế trình cơ quan có thẩm quyền xem xét phê duyệt, báo cáo Giám đốc Sở Y tế những vướng mắc liên quan (nếu có).
- Hướng dẫn người dự tuyển nộp lệ phí tuyển dụng theo quy định
- Cử người tham gia các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng.
- Tham mưu và thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở và Hội đồng tuyển dụng giao trong quá trình tổ chức thực hiện kỳ tuyển dụng.

5. Phòng Nghiệp vụ Y

- Chỉ đạo đơn vị trực thuộc có liên quan cử cán bộ y tế đảm bảo công tác y tế phục vụ kỳ tuyển dụng.
- Cử người tham gia các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng.
- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Sở Y tế và Hội đồng tuyển dụng.

6. Phòng Nghiệp vụ Dược

- Cử người tham gia các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng;
- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Sở Y tế và Hội đồng tuyển dụng.

7. Thanh tra Sở

- Cử người tham gia các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng;
- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ tham mưu giải quyết các khiếu nại, tố cáo về công tác tuyển dụng theo thẩm quyền.
- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Sở Y tế và Hội đồng tuyển dụng.

8. Các đơn vị trực thuộc Sở có liên quan

- Chỉ đạo niêm yết công khai Kế hoạch tuyển dụng, thông báo tuyển dụng, thông báo danh sách đủ điều kiện dự tuyển, lệ phí tuyển dụng... tại trụ sở làm việc của đơn vị và đăng trên Website của đơn vị;

- Hướng dẫn người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng; phân công công tác, phân công hướng dẫn tập sự theo đúng vị trí tuyển dụng và thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức theo quy định;

- Cử người tham gia xây dựng danh mục tài liệu ôn tập, bộ câu hỏi phỏng vấn, đề phỏng vấn, đáp án câu hỏi phỏng vấn và tham gia các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng.

- Thực hiện các nội dung khác có liên quan theo sự phân công của Giám đốc Sở, Hội đồng tuyển dụng;

9. Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức

Tổ chức Giám sát toàn bộ quá trình tuyển dụng theo đúng quy định tại Điều 36, chương III, Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ và theo quy định của pháp luật hiện hành.

Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ về Sở Y tế (qua Phòng TCCB; điện thoại 02133.790.248) để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức Sở Y tế năm 2024./.

Nơi nhận:

- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài Chính;
- Công an tỉnh Lai Châu;
- Báo Lai Châu (p/h đăng tải);
- Đài Phát thanh- Truyền hình tỉnh (p/h đưa tin);
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh (p/h đăng tải);
- Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Công đoàn ngành Y tế (để ph/h);
- Các Phòng chức năng, đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Trang thông tin điện tử Sở Y tế tỉnh Lai Châu;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Bùi Tiến Thanh

Mẫu số 01(theo quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP
ngày 5/12/2017 của Chính phủ)**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

(Dán ảnh 4 x 6)	Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾ : Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾ :
--------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Ngày sinh	Nam <input type="checkbox"/>	Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc:	Tôn giáo:		
Số CMTND/CCCD:	Ngày cấp:	Nơi cấp:	
.....			
Điện thoại liên hệ để báo tin:	Email:		
Quê quán:			
Hộ khẩu thường trú:			
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):			
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao, Cân nặng: kg			
Thành phần bản thân hiện nay:			
Trình độ văn hóa:			
Trình độ chuyên môn cao nhất: Loại hình đào tạo:			

II. HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

1. Bố mẹ:

- Họ và tên bố: Tuổi: Nghề nghiệp:

Trước cách mạng Tháng 8 làm gì? Ở đâu?

.....

.....

.....

Trong kháng chiến chống thực dân Pháp làm gì? Ở đâu?.....
.....
.....

Từ năm 1955 đến nay làm gì? Ở đâu? (Ghi rõ tên cơ quan, đơn vị hiện nay đang làm (nếu có)

- Họ và tên mẹ: Tuổi:..... Nghề nghiệp:

Trước cách mạng Tháng 8 làm gì? Ở đâu?

Trong kháng chiến chống thực dân Pháp làm gì? Ở đâu?.....
.....
.....

Từ năm 1955 đến nay làm gì? Ở đâu? (Ghi rõ tên cơ quan, đơn vị hiện nay đang làm (nếu có)

2. Anh, chị, em ruột:

2.1. Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:.....

- Nơi làm việc:.....

- Chỗ ở hiện nay:.....

2.2. Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:.....

- Nơi làm việc:.....

- Chỗ ở hiện nay:.....

2.3. Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:.....

- Nơi làm việc:.....

- Chỗ ở hiện nay:.....

2.4. Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:.....

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

3. Vợ hoặc chồng:

- Họ và tên: Tuổi:

- Nghề nghiệp:

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

4. Các con:

4.1 Họ và tên: Tuổi:

- Nghề nghiệp:

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

4.2. Họ và tên: Tuổi:

- Nghề nghiệp:

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

4.3. Họ và tên: Tuổi:

- Nghề nghiệp:

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

III. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (NẾU CÓ)

.....

.....

.....

.....

IV. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Từ tháng, năm đến tháng, năm	Tên cơ sở đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Hình thức đào tạo ⁽³⁾	Xếp loại bằng / Chứng chỉ

V. THÀNH TÍCH HỌC TẬP, NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

STT	Tên cuộc thi, công trình nghiên cứu	Thời gian ⁽⁴⁾	Kết quả cuộc thi, công trình nghiên cứu ⁽⁵⁾	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc kê khai thông tin không đúng sự thật./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

⁽¹⁾ Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

⁽²⁾ Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thông báo tuyển dụng.

⁽³⁾ Ghi rõ hình thức đào tạo: Chính quy, tại chức, đào tạo từ xa, bồi dưỡng... /Văn bằng TSKH, TS, Ths, Cử nhân, Kỹ sư.../Chứng chỉ tin học đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông; Chứng chỉ ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

⁽⁴⁾ Ghi rõ thời gian tham gia cuộc thi, thời gian thực hiện công trình nghiên cứu.

⁽⁵⁾ Ghi rõ đã đạt giải thưởng gì trong các cuộc thi; công trình nghiên cứu khoa học và được cấp nào công nhận; kết quả nghiên cứu khoa học đã được đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành nào ở trong hoặc ngoài nước.

Mẫu số 02(theo quy định tại Nghị định số 85/2017/NĐ-CP
ngày 07/12/2023 của Chính phủ)**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

(Dán ảnh 4x6)	PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
	Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾ :
	Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾ :
I. THÔNG TIN CÁ NHÂN	
Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc: Tôn giáo:	
Số CMND/CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:	
Số điện thoại di động: Email:	
Quê quán:	
Địa chỉ nhận thông báo:	
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):	
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg	
Trình độ văn hóa:	
Trình độ chuyên môn:	

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước; thành viên các tổ chức chính trị - xã hội ...)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC *(nếu có)*

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1: - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ ; - Đơn vị ⁽²⁾ :
2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này): - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ ; - Đơn vị ⁽²⁾ :
3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này) 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾: Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/> Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:
3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):
4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

**BIỂU SỐ LƯỢNG VÀ VỊ TRÍ XÉT TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC SỞ Y TẾ
NĂM 2024**

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SYT ngày /6/2024 của Sở Y tế tỉnh Lai Châu)

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
1	Bệnh viện đa khoa tỉnh	19	7					
		5	1	Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Sau đại học	Bác sỹ chuyên khoa cấp I Hồi sức cấp cứu; Thạc sỹ chuyên ngành: Hồi sức cấp cứu; Ung thư; Sản; Truyền nhiễm; Nhi	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		8	4	Điều dưỡng hạng III; Mã số: V.08.05.12	Đại học trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		2	1	Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng; Phục hồi chức năng; Kỹ thuật Phục hồi chức năng; Kỹ thuật viên Vật lý trị liệu - phục hồi chức năng	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		1		Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Xét nghiệm; Xét nghiệp Y học; Kỹ thuật viên xét nghiệm	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		2	1	Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Kỹ thuật viên hình ảnh y học; Hình ảnh y học; X Quang; Kỹ thuật hình ảnh Y học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1		Chuyên viên về Tổng hợp; Ngạch: Chuyên viên (01.003)	Đại học trở lên	Luật; Quản trị văn phòng; Hành chính học.	Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
2	Bệnh viện Y học cổ truyền	3	1					
		1	1	Điều dưỡng hạng III; Mã số: V.08.05.12	Đại học trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		1		Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng; Phục hồi chức năng; Kỹ thuật Phục hồi chức năng; Kỹ thuật viên Vật lý trị liệu - phục hồi chức năng	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1		Công nghệ thông tin hạng III; Mã số: V.11.06.14	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Khoa học máy tính; Mạng máy tính và truyền thông giữ liệu; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Hệ thống thông tin quản lý	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin; Sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
3	Trung tâm Y tế huyện Tân Uyên	2	0					
		2		Kế toán viên - Mã ngạch 06.031	Đại học trở lên	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính.	Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương trở lên; Chứng chỉ kế toán viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
4	Trung tâm Y tế huyện Tam Đường	9	4					
		4	2	Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y khoa; Y đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Điều dưỡng hạng III; Mã số: V.08.05.12	Đại học trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1		Công nghệ thông tin hạng III; Mã số: V.11.06.14	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Khoa học máy tính; Mạng máy tính và truyền thông giữ liệu; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Hệ thống thông tin quản lý	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin; Sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		3	1	Kế toán viên - Mã ngạch 06.031	Đại học trở lên	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính	Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương trở lên; Chứng chỉ kế toán viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
5	Trung tâm Y tế huyện Phong Thổ	18	7					
		9	4	Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y khoa; Y đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		4	1	Điều dưỡng hạng III; Mã số: V.08.05.12	Đại học trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		2	1	Điều dưỡng hạng IV; Mã số: V.08.05.12	Cao đẳng trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.	
		1		Kỹ thuật Y hạng IV; Mã số: V.08.07.19	Cao đẳng trở lên	Kỹ thuật viên hình ảnh y học; Hình ảnh y học; X Quang; Kỹ thuật hình ảnh Y học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh;	
		1	1	Công nghệ thông tin hạng III; Mã số: V.11.06.14	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Khoa học máy tính; Mạng máy tính và truyền thông giữ liệu; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Hệ thống thông tin quản lý	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin; Sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		1		Chuyên viên về Tổng hợp; Ngạch: Chuyên viên (01.003)	Đại học trở lên	Luật; Quản trị văn phòng; Hành chính học.	Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
6	Trung tâm Y tế huyện Sin Hồ	24	12					
		6	3	Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y khoa; Y đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1		Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y học cổ truyền	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Điều dưỡng hạng IV; Mã số: V.08.05.12	Cao đẳng trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.	
		2	1	Dược hạng III; Mã số: V.08.08.22	Đại học trở lên	Dược; Dược học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		6	3	Dược hạng IV; Mã số: V.08.08.23	Cao đẳng trở lên	Dược; Dược học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược	
		1		Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Kỹ thuật viên hình ảnh y học; Hình ảnh y học; X Quang; Kỹ thuật hình ảnh Y học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Xét nghiệm; Xét nghiệm Y học; Kỹ thuật viên xét nghiệm	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Công nghệ thông tin hạng III; Mã số: V.11.06.14	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Khoa học máy tính; Mạng máy tính và truyền thông giữ liệu; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Hệ thống thông tin quản lý	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin; Sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		5	2	Kế toán viên - Mã ngạch 06.031	Đại học trở lên	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính	Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương trở lên; Chứng chỉ kế toán viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
7	Trung tâm Y tế huyện Mường Tè	36	13					
		5	2	Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y khoa; Y đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		9	2	Điều dưỡng hạng III; Mã số: V.08.05.12	Đại học trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		6	2	Điều dưỡng hạng IV; Mã số: V.08.05.12	Cao đẳng trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.	
		3	1	Dược hạng III; Mã số: V.08.08.22	Đại học trở lên	Dược; Dược học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		7	3	Dược hạng IV; Mã số: V.08.08.23	Cao đẳng trở lên	Dược; Dược học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược	
		4	2	Hộ sinh hạng IV; Mã số: V.08.06.16	Cao đẳng trở lên	Hộ sinh	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		1		Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Xét nghiệm; Xét nghiệm Y học; Kỹ thuật viên xét nghiệm	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Kế toán viên - Mã ngạch 06.031	Đại học trở lên	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính	Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương trở lên; Chứng chỉ kế toán viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
8	Trung tâm Y tế huyện Nậm Nhùn	35	14					
		7	3	Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y khoa; Y đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1		Bác sỹ hạng III; Mã số V.08.01.03	Đại học trở lên	Y học cổ truyền	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		7	3	Điều dưỡng hạng III; Mã số: V.08.05.12	Đại học trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		7	2	Điều dưỡng hạng IV; Mã số: V.08.05.12	Cao đẳng trở lên	Điều dưỡng; Điều dưỡng đa khoa	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.	
		2	1	Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Xét nghiệm; Xét nghiệm Y học; Kỹ thuật viên xét nghiệm	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Kỹ thuật Y hạng III; Mã số: V.08.07.18	Đại học trở lên	Kỹ thuật viên hình ảnh y học; Hình ảnh y học; X Quang; Kỹ thuật hình ảnh Y học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1		Dược hạng III; Mã số: V.08.08.22	Đại học trở lên	Dược; Dược học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Trong đó chỉ tiêu người dân tộc thiểu số	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển dụng	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng	Yêu cầu khác	Ghi chú
		5	2	Dược hạng IV; Mã số: V.08.08.23	Cao đẳng trở lên	Dược; Dược học	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược	
		1		Công nghệ thông tin hạng III; Mã số: V.11.06.14	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Khoa học máy tính; Mạng máy tính và truyền thông giữ liệu; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Hệ thống thông tin quản lý	Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin; Sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		2	1	Kế toán viên - Mã ngạch 06.031	Đại học trở lên	Kế toán; Kiểm toán; Tài chính	Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương trở lên; Chứng chỉ kế toán viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
		1	1	Chuyên viên về Tổng hợp; Ngạch: Chuyên viên (01.003)	Đại học trở lên	Luật; Quản trị văn phòng; Hành chính học.	Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên; Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số. (Chứng chỉ Công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ ngoại ngữ hoặc Chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số theo quy định hiện hành)	
	Tổng số	146	58					

Lưu ý:

Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển chuyên môn y, dược nếu chưa có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp hoặc chứng chỉ hành nghề. Sau khi trúng tuyển phải hoàn thiện chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp hoặc chứng chỉ hành nghề theo quy định.

Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí công nghệ thông tin hạng III nếu chưa có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp. Sau khi trúng tuyển phải hoàn thiện chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp.

Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí kế toán viên nếu chưa có chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình chuyên viên và tương đương trở lên; chứng chỉ kế toán viên. Sau khi trúng tuyển phải hoàn thiện chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình chuyên viên và tương đương theo quy định.

Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí chuyên viên về tổng hợp nếu chưa có chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình chuyên viên và tương đương trở lên. Sau khi trúng tuyển phải hoàn thiện chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình chuyên viên và tương đương theo quy định.

