

Số: 48/KH-BVPT

Lai Châu, ngày 17 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Hướng dẫn thực hành để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh năm 2024

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Bệnh viện Phổi tỉnh xây dựng Kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

Hướng dẫn về nội dung, cách thức tổ chức, quy trình thực hành khám bệnh, chữa bệnh để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

2. Yêu cầu

Người thực hành được thực hiện các kỹ thuật khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc người bệnh, thực hành việc kê đơn thuốc dưới sự giám sát của người hướng dẫn thực hành.

Người thực hành phải tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành. Người thực hành phải bảo đảm hoàn thành đầy đủ nội dung thực hành và bảo đảm đủ thời gian thực hành theo quy định.

Trong quá trình thực hành vì lý do sức khỏe hoặc trường hợp bất khả kháng, người thực hành được tạm dừng thực hành trong thời gian tối đa 12 tháng và được bảo lưu các kết quả thực hành trước đó. Người thực hành có văn bản đề nghị bảo lưu kết quả thực hành và gửi kèm theo các tài liệu chứng minh lý do đề nghị bảo lưu.

Việc phân công người hướng dẫn thực hành phải bảo đảm phạm vi hành nghề phù hợp với nội dung, trình độ đối tượng được hướng dẫn thực hành.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng áp dụng

Bác sỹ y khoa, Y sỹ đa khoa, Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật y (Hình ảnh Y học, Xét nghiệm Y học).

2. Thời gian, nội dung thực hành để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh

2.1. Thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh bác sĩ khoa là 12 tháng, trong đó:

- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh là 09 tháng;
- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu là 03 tháng

2.2. Thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh y sĩ là 09 tháng, trong đó:

- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh là 06 tháng;
- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu là 03 tháng.

2.3. Thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh điều dưỡng, kỹ thuật y là 06 tháng, trong đó:

- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh là 05 tháng;
- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu là 01 tháng.

(Phụ lục 01 kèm theo)

Trong quá trình thực hành phải lồng ghép nội dung hướng dẫn về các quy định pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh, quy chế chuyên môn, đạo đức hành nghề, an toàn người bệnh, kỹ năng giao tiếp và ứng xử của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

2.4. Số lượng người hướng dẫn và số lượng người thực hành có thể tiếp nhận

- Số lượng người thực hành có thể tiếp nhận: 30 người.
- Số lượng người hướng dẫn: 35 người.
- Danh sách người hướng dẫn đính kèm

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch – Tài chính - Điều dưỡng

- Xây dựng Kế hoạch hướng dẫn thực hành hằng năm gửi Sở Y tế trước ngày 31/01; báo cáo định kỳ theo quy định.

- Tiếp nhận và tham mưu ký Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với người thực hành theo quy định theo Mẫu 04 Phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP.

- Tham mưu phân công người hướng dẫn thực hành theo Mẫu 06 Phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP.

- Gửi văn bản đăng ký danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo Mẫu 05 Phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP về Sở Y tế, trong đó phải nêu rõ thời gian bắt đầu thực hành và dự kiến thời gian kết thúc thực hành.

- Cấp giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành cho người thực hành theo Mẫu 07 Phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP.

*** Bộ phận Tài chính - Kế toán**

Thực hiện việc thu chi kinh phí thực hành của người thực hành theo quy định.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Đăng tải danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh trên trang thông tin điện tử của đơn vị và trên Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

- Đăng tải danh sách người đã hoàn thành quá trình thực hành trên trang thông tin điện tử của đơn vị và trên Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

3. Các khoa phòng có liên quan

- Trực tiếp tham gia hướng dẫn, giám sát người thực hành theo quy định.

- Tạo điều kiện cho người thực hành hoàn thành nhiệm vụ và tham gia đầy đủ thời gian thực hành.

4. Người hướng dẫn thực hành

- Tuân thủ sự phân công hướng dẫn thực hành của người đứng đầu cơ sở hướng dẫn thực hành.

- Người hướng dẫn thực hành chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành và chịu trách nhiệm nếu để người thực hành gây sai sót chuyên môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh, trừ trường hợp người thực hành cố ý vi phạm.

- Đánh giá, nhận xét của người hướng dẫn thực hành và xác nhận hoàn thành quá trình thực hành phải bảo đảm khách quan, trung thực.

- Trường hợp vượt quá khả năng chuyên môn hoặc có lý do chính đáng khác, người hướng dẫn thực hành được từ chối hướng dẫn thực hành và phải báo cáo người đứng đầu cơ sở hướng dẫn thực hành.

5. Người thực hành

- Tuân thủ nội quy, quy chế của cơ sở thực hành và tuân theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành.

- Bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình thực hành, giữ bí mật thông tin của người bệnh, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình thực hành.

- Thực hiện các nghĩa vụ ghi trong Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh. Nộp đầy đủ chi phí thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo thỏa thuận trong Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với cơ sở hướng dẫn thực hành

- Người thực hành không được ký đơn thuốc, ký tên trong hồ sơ bệnh án điều trị. Không được tự ý thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật khi chưa được người hướng dẫn thực hành cho phép.

Trên đây là Kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh năm 2024 của Bệnh viện Phổi tỉnh. Đề nghị các khoa, phòng liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế tỉnh Lai Châu;
- Các khoa, phòng trong BV phổi;
- Trang TTĐT Bệnh viện;
- Lưu: VT, KH-TC-ĐD.

GIÁM ĐỐC



Phạm Mạnh Hùng

PHỤ LỤC 01: THỜI GIAN, NỘI DUNG THỰC HÀNH
 (Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-BVPT ngày /4/2024 của Bệnh viện Phổi tỉnh)



TT	Nội dung thực hành	Khoa thực hành	Thời gian thực hành	Ghi chú
I	Đối tượng Bác sỹ Y khoa		12 tháng	
1	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu	Khoa Hồi sức cấp cứu	03 tháng	
2	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh	Khoa Bệnh phổi	03 tháng	
		Khoa Lao ngoài Phổi	02 tháng	
		Khoa Lao Phổi – Lao HIV – Kháng thuốc	02 tháng	
		Khoa khám bệnh đa khoa	02 tháng	
II	Đối tượng Y sỹ đa khoa		09 tháng	
1	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu	Khoa Hồi sức cấp cứu	03 tháng	
2	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh	Khoa Bệnh phổi	02 tháng	
		Khoa Lao ngoài Phổi	01 tháng	
		Khoa Lao Phổi – Lao HIV – Kháng thuốc	01 tháng	
		Khoa khám bệnh đa khoa	02 tháng	
III	Đối tượng Điều dưỡng		06 tháng	
1	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu	Khoa Hồi sức cấp cứu	01 tháng	
2	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh	Khoa Bệnh phổi	02 tháng	
		Khoa Lao ngoài Phổi	01 tháng	
		Khoa Lao Phổi – Lao HIV – Kháng thuốc	01 tháng	
		Khoa khám bệnh đa khoa	01 tháng	

IV	Đối tượng Kỹ thuật Y (Hình ảnh Y học, Xét nghiệm Y học)		06 tháng	
1	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu	Khoa Hồi sức cấp cứu	01 tháng	
2	Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh	Khoa Cận lâm sàng	04 tháng	
		Khoa khám bệnh đa khoa	01 tháng	