

Số: /KH-TTYT

Tân Uyên, ngày tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Giám sát công tác hành chính, phòng cháy chữa cháy, sử dụng và quản lý tài sản 6 tháng đầu năm năm 2023

Trung tâm Y tế huyện Tân Uyên xây dựng kế hoạch giám sát công tác hành chính, công tác PCCC, sử dụng và quản lý tài sản 6 tháng đầu năm năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện công tác hành chính, PCCC, quản lý và sử dụng tài sản năm 2023 tại các khoa phòng trạm y tế xã, góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, của cán bộ, viên chức, và của các đơn vị trực thuộc.

2. Yêu cầu:

Việc Kiểm tra phải đảm bảo đánh giá chính xác các ưu nhược điểm, tồn tại hạn chế tại đơn vị được giám sát bên cạnh đó phải xác định được những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân của các tồn tại, hạn chế đó.

Tổ chức thực hiện đúng thời gian, đúng tiến độ theo kế hoạch. Sau mỗi đợt kiểm tra có báo cáo gửi Ban giám đốc và xin ý kiến chỉ đạo.

Các đơn vị liên quan có trách nhiệm cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu phục vụ công tác giám sát.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT

- Việc thực hiện Nội quy, Quy chế của cơ quan.
- Tổ chức triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên. Sử dụng phần mềm văn bản
- Công tác phòng cháy chữa cháy tại đơn vị.
- Xây dựng cơ quan Xanh – sạch – đẹp. Quy tắc ứng xử của cán bộ Y tế.
- Sử dụng và quản lý tài sản
- Sự dụng các nguồn ngân sách được cấp tại các Trạm y tế xã.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra: Các khoa, phòng, và các trạm Y tế xã, thị trấn trực thuộc.

2. Thời gian kiểm tra: 6 tháng đầu năm 2023 (thời gian và địa điểm cụ thể sẽ thông báo cho các đơn vị trước kiểm tra 5 ngày)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức hành chính

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tổ chức thực hiện kiểm tra giám sát theo kế hoạch đã xây dựng.

Bố trí nhân lực thực hiện kiểm tra, giám sát.

Kết thúc đợt kiểm tra, tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra bằng văn bản gửi Lãnh đạo đơn vị, Phòng tổ chức hành chính thông báo kết quả kiểm tra cho các đơn vị được giám sát.

3. Các khoa, phòng, trạm y tế xã:

Căn cứ Kế hoạch giám sát của đơn vị, các đơn vị được kiểm tra trách nhiệm:

+ Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan, phối hợp và chủ động làm việc với Đoàn giám sát.

Trên đây là kế hoạch giám sát công tác tổ chức hành chính, phòng cháy chữa cháy của Trung tâm Y tế huyện Tân Uyên; đề nghị các khoa, phòng trạm y tế xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các khoa, phòng, TYT;
- Lưu: TC, VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Đình Hòa

LỊCH GIÁM SÁT

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-TTYT ngày / /2023 của Trung tâm Y tế huyện Tân Uyên)

STT	Địa điểm	Thời gian	Người thực hiện	Ghi chú
1	Trạm y tế xã : Thân Thuộc, Trung Đồng	Dự kiến ngày 03/7/2023	Nguyễn T.H.Phương Nguyễn Văn Quang	
2	Trạm Y tế xã: Mường Khoa, Phúc Khoa	Dự kiến ngày 03/7/2023	Lý Thị Thu Liên Nguyễn Thị Liên	
3	Trạm y tế xã: Pắc Ta, Hố Mít	Dự kiến ngày 04/7/2023	Lê Minh Hiếu Nguyễn Thị Liên Lý Thị Thu Liên	
4	Trạm Y tế xã: Thị trấn, Nậm Cắn	Dự kiến ngày 04/7/2023	Nguyễn T.H.Phương Nguyễn Văn Quang	
5	Trạm Y tế xã: Nậm Sỏ, Tà Mít	Dự kiến ngày 05/7/2023	Nguyễn T.H.Phương Nguyễn Văn Quang Hoàng Thị Hà	
6	Các khoa cận lâm sàng, khoa KSBT, Khoa ATTP- YTCC & Dinh dưỡng; TV&ĐTNC	Dự kiến ngày 06/07/2023	Lê Minh Hiếu Nguyễn Thị Liên	
7	Các khoa lâm sàng, phòng chức năng	Dự kiến ngày 06/07/2023	Nguyễn T.H.Phương Nguyễn Văn Quang	