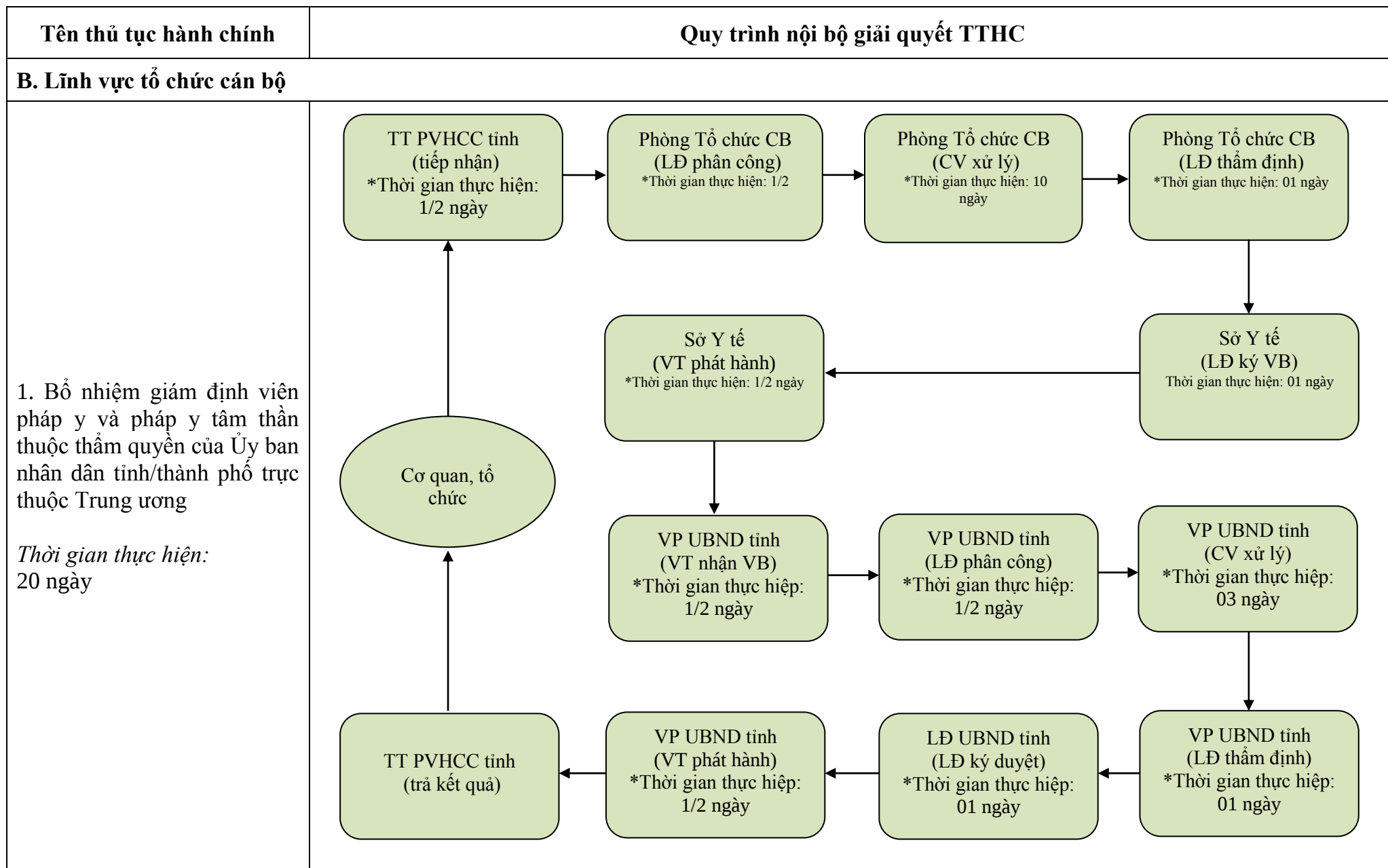


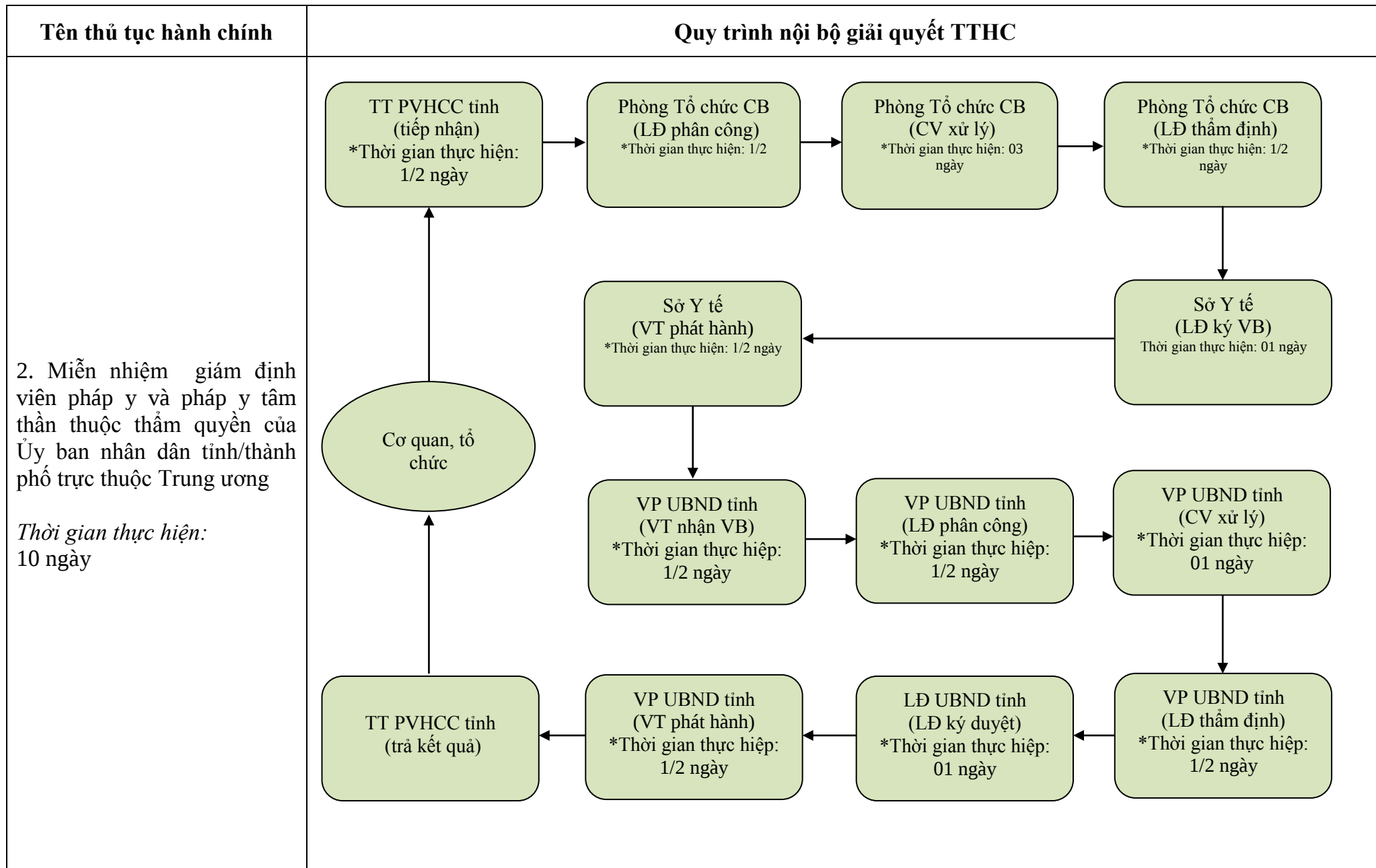
Phụ lục II

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC ĐÀO TẠO VÀ NGHIÊN CỨU KHOA HỌC;
Y, ĐƯỢC CỔ TRUYỀN THUỘC THẨM QUYỀN QUẢN LÝ, GIẢI QUYẾT CỦA SỞ Y TẾ TỈNH LAI CHÂU**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 6 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu)

Tên thủ tục hành chính	Quy trình nội bộ giải quyết TTHC
A. Lĩnh vực Đào tạo và nghiên cứu khoa học	
1. Cấp giấy chứng nhận cơ sở giáo dục đủ điều kiện kiểm tra và công nhận biết tiếng Việt thành thạo hoặc sử dụng thành thạo ngôn ngữ khác hoặc đủ trình độ phiên dịch trong khám bệnh, chữa bệnh <i>Thời gian giải quyết:</i> 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	<pre> graph TD A[Phòng Nghiệp vụ y (LĐ thẩm định) *Thời gian thực hiện: 01 ngày] --> B[Sở Y tế (LĐ ký duyệt) *Thời gian thực hiện: 01 ngày] B --> C[Sở Y tế (VT phát hành) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày] C --> D[TT PVHCC tỉnh (trả kết quả)] D --> E(Cơ sở giáo dục) E --> F[TT PVHCC tỉnh (tiếp nhận) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày] F --> G[Phòng Nghiệp vụ y (LĐ phân công) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày] G --> H[Phòng Nghiệp vụ y (CV xử lý) *Thời gian thực hiện: 11,5 ngày] H --> A </pre> The flowchart illustrates the internal process for issuing a certificate of Vietnamese language proficiency for medical examination and treatment. It begins with the 'Phòng Nghiệp vụ y (LĐ thẩm định)' (Medical Service Department - Administrative Review) with a 01-day implementation time. This leads to the 'Sở Y tế (LĐ ký duyệt)' (Provincial Department of Health - Administrative Approval) with a 01-day implementation time, then to the 'Sở Y tế (VT phát hành)' (Provincial Department of Health - Issuance) with a 1/2-day implementation time. The process then moves to the 'TT PVHCC tỉnh (trả kết quả)' (Provincial Health and Family Planning Center - Return of results), which then goes to the 'Cơ sở giáo dục' (Educational institution). From there, it goes to the 'TT PVHCC tỉnh (tiếp nhận)' (Provincial Health and Family Planning Center - Reception) with a 1/2-day implementation time, then to the 'Phòng Nghiệp vụ y (LĐ phân công)' (Medical Service Department - Administrative Assignment) with a 1/2-day implementation time, and finally to the 'Phòng Nghiệp vụ y (CV xử lý)' (Medical Service Department - Case processing) with an 11.5-day implementation time. The process then loops back to the 'Phòng Nghiệp vụ y (LĐ thẩm định)'.





Tên thủ tục hành chính	Quy trình nội bộ giải quyết TTHC
C. Lĩnh vực Y, dược cổ truyền	
1. Thủ tục cấp giấy chứng nhận lương y theo quy định cho các đối tượng quy định tại khoản 1, 2 và khoản 3 Điều 1 Thông tư số 02/2024/TT-BYT <i>Thời gian thực hiện:</i> 35 ngày làm việc	<pre> graph TD CN([Cá nhân]) -- blue --> TT1[TT PVHCC tỉnh (tiếp nhận) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày] TT1 -- black --> PNY1[Phòng Nghiệp vụ y (LĐ phân công) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày] PNY1 -- black --> PNY2[Phòng Nghiệp vụ y (CV xử lý) *Thời gian thực hiện: 31,5 ngày] PNY2 -- black --> PNY3[Phòng Nghiệp vụ y (LĐ thẩm định) *Thời gian thực hiện: 01 ngày] PNY3 -- black --> SY1[Sở Y tế (LĐ ký duyệt) *Thời gian thực hiện: 01 ngày] SY1 -- black --> SY2[Sở Y tế (VT phát hành) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày] SY2 -- black --> TT2[TT PVHCC tỉnh (trả kết quả)] TT2 -- blue --> TT1 </pre>

