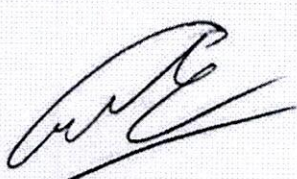


	QUY TRÌNH KIỂM SOÁT MỖI MỘT, CÔN TRỪNG & CÁC LOẠI GẶM NHÁM XUNG QUANH KHU VỰC BẢO QUẢN	Mã số	05-QT/SOP/HDCV/FRT.VX
		Ngày hiệu lực	03/07/2023
		Lần BH/SĐ	1/0

MỤC LỤC

1. MỤC ĐÍCH.....	2
2. PHẠM VI ÁP DỤNG	2
3. TÀI LIỆU LIÊN QUAN	2
4. ĐỊNH NGHĨA VÀ CÁC TỪ NGỮ VIẾT TẮT	2
4.1. Định nghĩa.....	2
4.2. Các từ ngữ viết tắt.....	2
5. TRÁCH NHIỆM	2
6. NỘI DUNG QUY TRÌNH.....	3
7. HỒ SƠ.....	4

Người lập	Người xem xét	Người phê duyệt
		
GĐ Dự án vắc xin Lê Tuấn Anh	GĐ Chất lượng Lê Bình Phương Lộc	CT HĐQT Nguyễn Bạch Diệp

	QUY TRÌNH KIỂM SOÁT MỐI MỌT, CÔN TRÙNG & CÁC LOẠI GẶM NHẮM XUNG QUANH KHU VỰC BẢO QUẢN	Mã số	05-QT/SOP/HDCV/FRT.VX
		Ngày hiệu lực	03/07/2023
		Lần BH/SĐ	1/0

1. MỤC ĐÍCH

- Ngăn ngừa, loại trừ các điều kiện phát sinh phát triển mối mọt, côn trùng, các loài gặm nhấm quanh khu vực bảo quản vắc xin.
- Kịp thời phát hiện cách ly, xử lý các hàng hóa hư hỏng không để lây nhiễm chéo.
- Đảm bảo chất lượng hàng hóa trong quá trình bảo quản tại TTTC.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho tất cả các khu vực kho bảo quản vắc-xin tại đơn vị thuộc Hệ thống Tiêm chủng Long Châu.

3. TÀI LIỆU LIÊN QUAN

- Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 của Chính Phủ Quy định về hoạt động tiêm chủng
- Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc.
- Thông tư 34/2018/TT-BYT, ngày 12 tháng 11 năm 2018. Thông tư quy định về hoạt động tiêm chủng.

4. ĐỊNH NGHĨA VÀ CÁC TỪ NGỮ VIẾT TẮT

4.1. Định nghĩa

Không có

4.2. Các từ ngữ viết tắt

CSVC	: Cơ sở vật chất
TTTC	: Trung tâm Tiêm chủng
NCC	: Nhà cung cấp

5. TRÁCH NHIỆM

Ban mua hàng & CSVC, điều dưỡng, hành chính, phụ trách kho: có trách nhiệm tuân thủ và thực hiện theo đúng Quy trình này.

	QUY TRÌNH KIỂM SOÁT MỖI MỌT, CÔN TRÙNG & CÁC LOẠI GẤM NHẮM XUNG QUANH KHU VỰC BẢO QUẢN	Mã số	05-QT/SOP/HDCV/FRT.VX
		Ngày hiệu lực	03/07/2023
		Lần BH/SĐ	1/0

Quản lý TT tiêm chủng/ Phụ trách kho/ Điều dưỡng trưởng: có trách nhiệm đảm bảo quy định này được thực hiện nghiêm túc trong bộ phận và cung cấp đầy đủ nguồn lực cần thiết để thực hiện các yêu cầu của Quy trình này.

6. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Bước thực hiện	Người thực hiện	Hướng dẫn chi tiết	Lưu ý
1. Đảm bảo về cơ sở vật chất khu vực kho bảo quản vắc xin	Ban mua hàng và CSVC	Yêu cầu trong thiết kế: - Nền và tường phải phẳng, nhẵn để dễ làm vệ sinh và sát khuẩn khi cần. - Nền, tường, trần không có khe hở, vết nứt vì đó là nơi tích tụ bụi và trú ẩn của muỗi, mọt, côn trùng, chuột, bọ. - Nền phải đủ cao và được xử lý thích hợp chống ẩm, chống thấm. - Hợp đồng với công ty xử lý muỗi mọt, côn trùng, chuột có chuyên môn.	Đảm bảo khu vực kho bảo quản vắc xin sạch sẽ, không có côn trùng, muỗi mọt
2. Các biện pháp phòng ngừa	Điều dưỡng, Phụ trách kho	- Đối với các loài gặm nhấm: Đặt bẫy tại các khu vực có nguy cơ bị xâm nhập như cửa ra vào - Đối với muỗi mọt, nấm mốc: Thực hiện phòng chống muỗi mọt định kỳ theo hợp đồng với các công ty xử lý muỗi mọt có chuyên môn. - Không ăn uống hoặc để thức ăn trong khu vực kho bảo quản vắc xin. - Thường xuyên kiểm tra vệ sinh sạch sẽ khu vực kho bảo quản vắc xin.	Đảm bảo khu vực kho bảo quản vắc xin sạch sẽ, không có côn trùng, muỗi mọt

	QUY TRÌNH KIỂM SOÁT MỐI MỌT, CÔN TRÙNG & CÁC LOẠI GẠM NHẮM XUNG QUANH KHU VỰC BẢO QUẢN	Mã số	05-QT/SOP/HDCV/FRT.VX
		Ngày hiệu lực	03/07/2023
		Lần BH/SĐ	1/0

Bước thực hiện	Người thực hiện	Hướng dẫn chi tiết	Lưu ý
3. Các biện pháp xử lý	Điều dưỡng, Phụ trách kho, NCC dịch vụ	- Định kỳ 1 tháng 1 lần thực hiện phun khử khuẩn. - Khi phát hiện có mối, mọt, côn trùng, chuột, bọ: báo ngay cho Phòng Hành chính xử lý kịp thời (phun thuốc diệt côn trùng, đặt bẫy chuột, mời công ty diệt mối đến xử lý...) - Chỉ xịt thuốc diệt côn trùng khi tất cả hàng hóa đang ở tình trạng “kín”. - Khi xịt thuốc chú ý tránh nhiễm thuốc vào hàng hóa: + Cách ly ngay hàng hóa bị mối mọt, côn trùng, chuột bọ xâm nhập trong khu vực biệt trữ chờ xử lý. Thực hiện xử lý hàng hóa không đảm bảo chất lượng theo quy trình biệt trữ. + Tất cả các hoạt động liên quan đến việc theo dõi và xử lý mối mọt, côn trùng, chuột bọ đều phải được ghi chép lại và lưu trữ hồ sơ.	Đảm bảo khu vực kho bảo quản vắc xin sạch sẽ, không có côn trùng, mối mọt

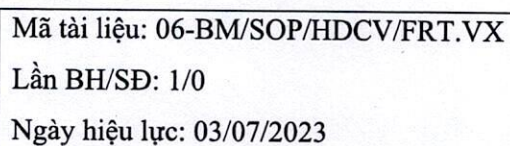
7. HỒ SƠ

STT	Tên hồ sơ	Mã số	BP chịu trách nhiệm lưu giữ	Hình thức lưu	Thời gian lưu
1	Bảng theo dõi diệt côn trùng, mối mọt, chuột bọ	06-BM/SOP/HDCV/FRT.VX	Điều dưỡng/Kho	Bản cứng	2 năm

	QUY TRÌNH KIỂM SOÁT MỐI MỘT, CÔN TRÙNG & CÁC LOẠI GẠM NHẮM XUNG QUANH KHU VỰC BẢO QUẢN	Mã số	05-QT/SOP/HDCV/FRT.VX
		Ngày hiệu lực	03/07/2023
		Lần BH/SĐ	1/0

THEO DÕI SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

STT	Phiên bản	Vị trí sửa đổi	Nội dung sửa đổi	Người sửa đổi	Người phê duyệt	Ngày hiệu lực
1	1/0	All	Ban hành mới	AnhLT154	DiepNB	03/07/2023



Địa chỉ:

[illegible]